

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Структурное подразделение Институт музыкального и художественного
образования имени Джульетты Якубович

Кафедра дополнительного образования детей и взрослых

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИМХО
имени Джульетты Якубович
А.П. Кондратенко
11 декабря 2024 г.

Приложение к рабочей программе учебной дисциплины

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
обучающихся по программе технологической (проектно-технологической)
практики (производственной)

По направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
Программа магистратуры – Педагогика дополнительного образования
Квалификация выпускника – магистр
Форма обучения – очная
Курс – 1 курс (2 семестр)

Разработчик
доцент Федорищева С.П.
ст. преподаватель Кривуля И.А.
Заведующий кафедрой
дополнительного образования
детей и взрослых
Федорищева С.П.
Протокол
от «15» ноября 2024 г. № 5

Луганск, 2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической, производственной) направлен на овладение следующими компетенциями:

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений (ОПК-7);

Способен осуществлять сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-3);.

Способен организовывать проектную деятельность обучающихся по профессиональному росту и личностному развитию (ПК-5).

1.2. Этапы формирования компетенций и средства оценивания уровня их сформированности в процессе прохождения практики

Разделы практики	Формируемые компетенции	Контрольно-оценочные средства / способ оценивания
Раздел 1. Ознакомление с учреждением дополнительного образования – базой практики.	УК-2, ОПК-7	Консультации руководителя практики от базы практики; ведение дневника практики; подготовка материалов к отчету о прохождении практики и итоговой конференции
Раздел 2. Работа в качестве обучающегося-практиканта в учреждении дополнительного образования - (база практики)	ПК-3, ПК-5	Ведение дневника практики; подготовка материалов к отчету о прохождении практики и итоговой конференции
Раздел 3. Подготовка и защита отчетной документации	УК-2, ПК-3	Оформление дневника практики; подготовка материалов к отчету о прохождении практики и выступлению на итоговой конференции
Дифференцированный зачет – итоговая конференция	УК-2, ОПК-7, ПК-3, ПК-5	Выступление на итоговой конференции – защита отчета о прохождении практики

1.3. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения основной образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения
Универсальные	
<p>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</p>	<p>УК-2.1. Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта.</p> <p>УК-2.2. Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта.</p> <p>УК-2.3. Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами.</p> <p>УК-2.4. Представляет публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> <p>УК-2.5. Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).</p>
Общепрофессиональные	
<p>ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p>	<p>ОПК-7.1. <i>Знает:</i> особенности образовательного процесса; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения механизмы и технологии взаимодействия участников образовательных отношений.</p> <p>ОПК-7.2. <i>Умеет:</i> использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений; использовать технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений; использовать социальные сети для организации взаимодействия с различными участниками образовательной деятельности.</p> <p>ОПК-7.3. <i>Владеет:</i> осуществляет планирование и организацию взаимодействий участников образовательных отношений с учетом основных закономерностей возрастного</p>

	<p>развития; использует в ходе планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений индикаторы их индивидуальных особенностей; использует технологии и методы организации взаимодействия участников образовательных отношений для реализации образовательной деятельности; использует возможности социальных сетей для организации взаимодействия различных участников образовательных отношений.</p>
Профессиональные	
<p>ПК-3. Способен осуществлять сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p>ПК-3.1. <i>Знает</i> способы организации сотрудничества обучающихся в различных видах внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> <p>ПК-3.2. <i>Умеет</i> использовать различные методы и формы для организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности и инициативности, самостоятельности, развития творческих способностей.</p> <p>ПК-3.3. <i>Владеет</i> навыками организации и оценки различных видов внеурочной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, развивающих активность, инициативность, самостоятельность, творческие способности обучающихся.</p>
<p>ПК-5. Способен организовывать проектную деятельность обучающихся по профессиональному росту и личностному развитию</p>	<p>ПК-5.1. <i>Знает</i> способы организации своего профессионального и личностного развития</p> <p>ПК-5.2. <i>Умеет</i> осуществлять отбор средств реализации программ профессионального и личностного роста.</p> <p>ПК-5.3. <i>Владеет</i> навыком проектирования деятельности обучающихся по профессиональному росту и личностному развитию.</p>

1.3. Описание показателей формирования компетенций

Код компетенции	Планируемые результаты обучения
УК-2	<p>знать: возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта; основные категории, понятия и принципы управления проектами в целях решения производственных задач в практической деятельности.</p> <p>уметь: организовать и координировать работу участников проекта, способствовать конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивать работу команды необходимыми ресурсами; представлять публично результаты проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях; видеть результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения; формировать план график реализации проекта и план контроля за его выполнением.</p> <p>владеть: методикой разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта).</p>
ОПК-7	<p>Знать: способы планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>Уметь: планировать и организовывать взаимодействия участников образовательных отношений</p> <p>Владеть: способами планирования и организации взаимодействия участников образовательных отношений</p>
ПК-3	<p>знать: методы организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности и инициативности, знать, как развивать их творческие способности;</p> <p>уметь: эффективно организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, уметь развивать их творческие способности</p> <p>владеть: базовыми представлениями о принципах организации сотрудничества обучающихся, поддержания их активности, инициативности, самостоятельности, развития их творческих способностей.</p>
ПК-5	<p>знать: структуру и понятия профессионального мастерства, пути становления и его реализации;</p> <p>уметь: проектировать содержание профессиональной деятельности и формирования компонентов профессионального мастерства;</p> <p>владеть: умениями и навыками профессионального образования и развития.</p>

1.4. Критерии оценивания компетенций на разных этапах их формирования в ходе прохождения практики

очная форма обучения

Вид текущей учебной работы	Количество баллов
2 семестр	
Проведение занятий в кружках, на курсах	40
Проведение воспитательного мероприятия	40

Защита отчета (выступление на итоговой конференции)	20
Итого	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбалльная система оценивания экзамена	100-балльная шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оценивания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетворительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетворительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	
Неудовлетворительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично; необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо	Не зачтено

		качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	F – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

2. КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

1. Составить график прохождения практики

Информация для примера:

1. Установочная конференция. Инструктаж руководителя практики от кафедры по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям (Приложение 1).

2. Инструктаж руководителя базы практики по охране труда, технике безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям и правилам внутреннего распорядка учреждения(базы практики).

3. Знакомство с педагогическим коллективом учебного заведения.

4. Ознакомление со структурой учебного заведения.

5. Изучение учебно-методической и другой документации в учебном заведении.

6. Посещение студентами-практикантами занятий в кружках, курсах с целью наблюдения, анализа и обретения профессионального опыта.

7. Планирование изучения нового материала под руководством прикрепленного педагога от базы практики.

8. Планирование и подготовка занятий в кружках, на курсах:

- разработка планов-конспектов занятий;
- отбор необходимого оборудования, средств наглядности для демонстрации;
- изготовление дидактических материалов.

9 Проведение занятий в кружках, на курсах. Анализ проведенного занятия.

10. Планирование и подготовка воспитательного мероприятия.

Ознакомление:

- с организацией воспитательной работы;
- с системой воспитательной работы педагога дополнительного образования;
- с коллективом обучающихся;
- с планом внеклассных воспитательных мероприятий.
- сбор необходимой педагогической информации, составление психолого-педагогических характеристик обучающихся и коллектива.

- подготовка и планирование проведения простых форм организации воспитательных мероприятий, таких как: беседа, экскурсия, викторина, лекция, диспут, культпоход, выставка, выпуск газеты, концерт и др.

11. Проведение воспитательного мероприятия. Анализ проведенного мероприятия

12. Оформление отчетной документации.

13. Защита отчета - выступление на итоговой конференции.

2. Составить план-конспект подготовки к занятию в кружке, на курсах:

1. Сформулируйте тему занятия. Для этого выделите новое понятие, закономерность, действие, которые будут изучаться на занятии.

2. Выделите и запишите существенные признаки понятия, закономерности, действия, которые будут изучаться на занятии.

3. Установите, какие из выделенных существенных признаков подлежат познанию, то есть для их восприятия можно использовать средства наглядности - наглядные, изобразительные, символические.

4. Выясните, какие умственные операции (анализ, синтез, сравнение, обобщение, абстракция, конкретизация), на ваш взгляд, будут наиболее эффективно формироваться у студентов при изучении учебного материала.

5. Составьте схему учебных задач так, чтобы эта схема охватила все признаки, понятия, закономерности или действия, которые изучаются на занятии, содержала задания на развитие умственных операций.

6. Определите, какую информацию необходимо на занятии запомнить. Придумайте, каким образом этого можно достичь: опираясь на произвольное запоминание (яркость средств обучения, деятельность студентов и др.) Или на произвольное (осознание значимости материала, опора на обязанность, использование приемов запоминания и др.).

7. Продумайте, что на занятии - содержание материала, деятельность студентов, действия педагога - и в какой степени могут способствовать формированию положительной мотивации студентов к изучению специальных дисциплин.

8. Сформулируйте воспитательную задачу, оценив возможности материала, уровень развития студенческого коллектива и возможные ситуации на занятии.

3. Составьте план педагогического анализа учебного занятия

1. Группа, ее характеристика. Тема занятия. Место занятия в общей системе занятий по теме. Тип занятия, соответствие структуры типа.

2. Цель занятия. Реализация образовательной, воспитательной и развивающей задач занятия соответственно его цели, типа. Организация занятия. Особенности организационного момента, готовность к занятию (обучающихся, педагога, рабочих мест, аудитории).

3. Целевой компонент. Специфика обоснования целей занятия.

4. Содержание, методика проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Цель, место и методы проверки знаний, умений и навыков. Характер вопросов для фронтального и индивидуального опроса, практических задач, самостоятельной работы. Темп опроса. Активность группы. Количество опрашиваемых. Как педагог активизировал внимание обучающихся, оценивал ответы, проводил обобщения проверки знаний.

5. Наличие дифференцированного и индивидуального подходов на этапе проверки знаний.

6. Содержание и методика изучения новых знаний. Научность, доступность, систематичность, ясность, образность и последовательность изучаемого материала. Методы изложения. Способы активизации познавательной деятельности и внимания обучающихся. Приемы привлечения обучающихся к творческому восприятию и осознанию нового материала. Формы и методы организации самостоятельной работы обучающихся на занятии.

7. Методика учета знаний обучающихся на этапе изучения нового материала. Использование ТСО.

8. Закрепление учебного материала. Методы и приемы закрепления. Дифференциация учебных заданий и упражнений. Анализ выполнения заданий на обобщение и закрепление.

9. Методика представления домашнего задания. Объем и виды домашнего задания. Учет индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся.

10. Характеристика познавательной деятельности обучающихся на занятии (приемы организации внимания на занятии, создание установки на восприятие нового материала, приемы актуализации знаний, учета индивидуальной специфики памяти студентов; проблемно-поисковый характер творческой деятельности студентов).

11. Трудности при подготовке и проведении занятия, которые обусловлены:

- а) уровнем подготовки обучающихся;
- б) их отношением к творческой деятельности;
- в) уровнем материально-технической базы обучения;
- г) уровнем методической базы обучения;
- д) особенностями группы и обучающихся;
- е) уровнем личной теоретической и практической подготовки практиканта-педагога.

12. Общая самооценка занятия (из задуманного удалось реализовать, причины неудач).

Для занятий обязательные оценки специфических аспектов занятия:

- организация и методика проведения вводного инструктажа;
- соблюдение правил техники безопасности;
- самоконтроль, самостоятельность работы обучающихся.

4. Составьте план воспитательного мероприятия

1. Название, форма работы. Цель мероприятия (воспитательная, развивающая). Оборудование, оформление.

2. Методика подготовки (в чем заключается деятельность преподавателя и студентов).

3. Ход мероприятия.

4. Литература (которая была использована при создании сценария).

5. Оценка воспитательного мероприятия с подписью куратором и краткой рецензией.

5. Проведите самоанализ воспитательного мероприятия

Название, форма воспитательного мероприятия. Место проведения. Краткая психолого-педагогическая характеристика возрастной группы студентов, с которыми проводится воспитательная работа. Место и значение мероприятия в общей системе воспитательной работы с данным коллективом.

Обоснование выбранной темы и формы проведения. Актуальность темы, соответствие воспитательным задачам, возрастным особенностям и интересам обучающихся.

Взаимодействие педагога и обучающихся в процессе подготовки воспитательного мероприятия (самоанализ методической готовности к осуществлению воспитательной работы, формы и приемы подготовки и разработки плана (сценария) мероприятия, распределение поручений; организационные аспекты подготовительного периода.

Вопросы для подробного анализа учебного занятия или воспитательного мероприятия

1. Какие задачи (практические, развивающие, воспитательные) решались на занятии?

2. Как формулировались задачи занятия для обучающихся?

3. Способствовали ли поставленные цели задачи повышению мотивации к изучению специальных дисциплин, а так же повышению коммуникативного уровня обучающихся?

4. Какие задания, упражнения использовались для решения каждой конкретной задачи? Четко ли ставились установки на их выполнение?

5. Соответствует ли предоставленный учебно-методический материал требованиям и задачам данного занятия? Какая целевая установка предшествовала представленной учебной информации?

6. Какую функцию выполняли использованные таблицы, схемы, иллюстрации и другие средства наглядности?

7. Какие тренировочные упражнения были направлены на формирование навыка творческой деятельности обучающихся? Обоснуйте адекватность упражнений поставленным задачам.

8. Чем было оправдано использование тех или иных типов учебного взаимодействия на занятии (фронтальная, парная, групповая, командная работа)? Подчеркнуть необходимость их разнообразия и адекватности решаемым задачам.

9. Какие приемы были использованы для вовлечения обучающихся в профессиональную и творческую деятельность в учебном процессе.

10. Какие технические средства обучения были использованы в процессе учебного занятия? Какие возможности, связанные с оснащением урока, были, по вашему мнению, были целесообразны, а какие упущены?

11. Как осуществлялся текущий контроль знаний, навыков, умений обучающихся? Назовите использованные приемы и методы контроля знаний обучающихся.

12. Какие приемы исправления ошибок были использованы?

13. Как были прокомментированы выставленные оценки?

14. Перечислите позитивные оценочные суждения, с которыми студент-практикант обращался к обучающимся в ходе занятия. Можно ли его стиль общения с обучающимися охарактеризовать как демократичный?

15. Использовал ли студент-практикант все имеющиеся возможности, чтобы обеспечить положительный эмоциональный настрой обучающихся, избежать монотонности в работе?

16. Была ли соблюдена структура и логика занятия? Как осуществлялся переход от одного к другому?

17. Было ли домашнее задание подготовлено всем ходом занятия?

18. Как был подведен итог занятия?

19. Как вы в целом оцениваете занятие (удачный, неудачный, лучше / хуже предыдущих)? Что является основанием для такой оценки? Получили ли вы удовлетворение от проведенного занятия?

6. Подготовить и оформить отчетную документацию о прохождении педагогической практики

В отчетную документацию о прохождении педагогической практики по методике обучения в дополнительном образовании (производственной) входят:

1. Дневник практики (Приложение 2).

2. Отчет о прохождении практики (Приложение 3):

- планы-конспекты двух проведенных занятий, письменный анализ одного проведенного занятия;

- планы-конспекты проведенного воспитательного мероприятия, письменный анализ проведенного мероприятия;

3. Характеристика студента-практиканта о прохождении педагогической практики по методике обучения в дополнительном образовании(производственной) (Приложение 4):

- отзыв руководителя практики от базы практики;

- отзыв руководителя практики от кафедры.

ПРИЛОЖЕНИЯ

**Отчетная документация
о прохождении технологической (проектно-технологической)
практики (производственной)**

Инструктаж по охране труда

Наличие инструкций по охране труда на рабочих местах. Инструкциями по охране труда должны быть обеспечены все рабочие места. Инструкции утверждаются руководителем образовательного учреждения и пересматриваются не реже одного раза в 3 года.

Наличие журнала регистрации инструктажа учащихся по охране труда.

Наличие и укомплектованность медицинской аптечки. Медицинская аптечка должна быть укомплектована необходимыми для оказания первой помощи медицинскими и перевязочными материалами, которые заносятся в опись, находящейся в аптечке. Рядом с мед.аптечкой должен быть написан адрес и номер телефона ближайшего лечебного учреждения, а также должна быть инструкция по оказанию первой помощи при травмах.

К работе с электроаппаратурой и электроинструментом допускаются лица, которые прошли обучение по правилам их безопасной эксплуатации и имеют соответствующее удостоверение. Электроинструмент с металлическим корпусом напряжением выше 36 В оборудуется специальным зажимом для подсоединения заземляющего провода с опознавательным знаком «З» или «Земля». Электроинструмент, который имеет на штепсельном соединении дополнительный заземляющий контакт, подключается к соответствующим розеткам. Химикаты необходимо хранить в полиэтиленовых, стеклянных, фарфоровых сосудах с плотно закрывающимися пробками или крышками в специальных каморках. На всех сосудах с химикатами должны быть четко подписанные этикетки. При хранении токсичных и ядовитых веществ надписи выполняют красной краской.

Соблюдение нормы освещенности в учебной мастерской. (Наименьшая освещенность должна быть при люминесцентных лампах – 300 лк. (20 Вт/кв.), при лампах накаливания – 150 лк. (48 Вт/кв. м.)).

Наличие и исправность общего отключающего устройства электроснабжения мастерской с рабочего места учителя (мастера).

Наличие и исправность вентиляционных устройств. Учебная мастерская должна быть оборудована приточно-вытяжной вентиляцией. Вентиляционные установки должны подвергаться планово-предупредительному ремонту, периодическому техническому и санитарно-гигиеническому испытанию, результаты которых заносятся в специальный журнал. Независимо от наличия вентиляционных установок, в оконных проемах должны быть открывающиеся фрамуги для проветривания.

Выполнение требований производственной санитарии. Требования безопасности перед началом работы. Надеть спецодежду и спецобувь. Проверить исправность электро и механического инструмента, наличие необходимых материалов (салфетки, пеньюар, полотенце, вата, химикаты, гребешки и прочее); расположить их в удобном для использования порядке. Проверить наличие и исправность защитного заземления сушуаров.

Требования безопасности во время выполнения работы. Прозеинфицировать инструмент. Бритва, ножницы опускаются в спирт

(денатурированный или гидролизный) крепостью 70 %, наливаемый в сосуд объемом 100 мл с широким горлышком и притертой пробкой. При дезинфекции необходимо следить за тем, чтобы режущая поверхность была полностью погружена в спирт. Машинки для стрижки и металлические гребешки обрабатываются спиртовой водкой. Режущая часть электрической машинки подлежит кипячению. Пластмассовый корпус протирают 0,5%-ным раствором хлорамина. Инструменты и изделия из пластмассы дезинфицируются 0,5%-ным раствором хлорамина в течение 10-15 мин. Раствор наливают в пластмассовые банки с крышками емкостью не менее 500 мл и заменяют не реже одного раза в 5 дней.

ОБРАЗЕЦ

Перечень заданий на педагогическую практику по методике обучения в дополнительном образовании (производственную)

1. Изучить и проанализировать планы, рабочие программы дополнительного образования, ознакомиться с основными формами обучения в учреждении дополнительного образования
2. Посетить занятия в кружках (на курсах) ведущих педагогов. Представить анализ двух посещенных занятий.
3. Подготовить расширенный конспекты и провести занятия в кружках (на курсах).
4. Разработать методическую модель и провести воспитательное мероприятие.
5. Изучить коллектив обучающихся, составить его психолого-педагогическую характеристику.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

студента - практиканта

1 курса очной формы обучения факультета музыкально-художественного образования имени Джульетты Якубович

Направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
магистерская программа Педагогика дополнительного образования

Студент _____

направляется на технологическую (проектно-технологическую) практику (производственную) на базе Луганского центра народного творчества

Сроки прохождения практики:

с _____ 202__ г. по _____ 202__ г.

Руководитель практики от базы практики

(должность)

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от кафедры _____ -
(подпись) ФИО

2. Календарный график прохождения практики

№ п/п	Вид работы	Дата	Подпись руководителя практики
1.	Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Консультация с методистами и руководителем практики.		
2.	Подготовка к занятию по теме «.....» в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств. Разработка опорного конспекта, инструкционно- технологической карты, плана занятия.		
3.	Проведение занятия по теме: теме «.....» в кружке (на курсах) Подготовка к занятию по теме«.....»в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств, подготовка презентационного материала, плана занятия.		
4.	Проведение занятия по теме«» в кружке (на курсах)		
5.	Подготовка к занятию по теме «.....» в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств. Разработка опорного конспекта, инструкционно- технологической карты, плана занятия.		
6.	Проведение занятия по теме: теме «.....» в кружке (на курсах) Подготовка к занятию по теме«.....»в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств, подготовка презентационного материала, плана занятия.		
7.	Проведение занятия по теме«» в кружке (на курсах)		
8.	Подготовка к занятию по теме «.....» в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со		

	специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств. Разработка опорного конспекта, инструкционно-технологической карты, плана занятия.		
9.	Проведение занятия по теме: теме «.....» в кружке (на курсах) Подготовка к занятию по теме«.....»в кружке (на курсах) Ознакомление с методическим обеспечением учебного процесса. Работа со специальной научно методической литературой. Разработка заданий для контрольно-оценочных средств, подготовка презентационного материала, плана занятия.		
10.	Подготовка к проведению воспитательному мероприятию по теме : «.....».Работа со специальной научно-методической литературой. Психолого-педагогическая характеристика. Подготовка презентационного материала, сценария занятия, разработка анкет для обучающихся. Проведение воспитательного мероприятия по теме: «.....»		
11.	Подготовка к проведению воспитательному мероприятию по теме : «.....».Работа со специальной научно-методической литературой. Психолого-педагогическая характеристика. Подготовка презентационного материала, сценария занятия, разработка анкет для обучающихся. Проведение воспитательного мероприятия по теме: «.....»		
12.	Оформление отчета о прохождении педагогической практики. Защита отчета.		

Руководитель-консультант практики
(подпись) _____ (ФИО) _____

Руководитель
учреждения/предприятия (базы практики)
(подпись) _____ (ФИО) _____

Руководитель практики от кафедры
_____ (подпись) _____ (ФИО)

2. Календарный график прохождения практики

№ п/п	Вид работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении	Подпись руководителя практики
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				

Руководитель
учреждения/предприятия (базы практики)

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики от кафедры

(подпись)

(ФИО)

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

Факультет музыкально-художественного образования
имени Джульетты Якубович

кафедра дополнительного образования детей и взрослых

ОТЧЕТ

**о прохождении технологической (проектно-технологической) практики
(производственной)**

Студента _____
(ФИО)

Курс __ Направление подготовки Педагогическое образование

Магистерская программа Педагогика дополнительного образования

Место прохождения технологической (проектно-технологической) практики
(производственной) _____

Срок прохождения практики с _____ г. по _____

Результаты защиты _____
(количество баллов) (оценка) (ECTS)

Руководитель практики от кафедры _____ И.А. Кривуля
(подпись)

г. Луганск, 20__

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЛУГАНСКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ГОУ ВО ЛНР «ЛГПУ»)

**Характеристика работы студента-практиканта
при прохождении технологической (проектно-технологической)
практики (производственной)**

Студент (ка) _____
1 курса магистратуры очной формы обучения факультета музыкально-художественного образования
Направление подготовки Педагогическое образование
Магистерская программа Педагогика дополнительного образования
проходил(а) технологическую (проектно-технологическую) практику
(производственную) на базе _____
с _____ по _____ в качестве практиканта-педагога
дополнительного образования.

Выводы руководителя практики от базы практики о прохождении
технологической (проектно-технологической) практики
(производственной) студента-практиканта:

Выводы куратора академической группы от базы практики

Протокол педсовета образовательного учреждения № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Оценка педсовета образовательного учреждения _____

Руководитель образовательного учреждения (базы практики)

(должность)

(подпись)

(ФИО)

МП

Общая характеристика студента-практиканта: _____

Общая оценка работы студента-практиканта _____

Руководитель практики от кафедры

(баллы)

(оценка)

(ECTS)

(подпись)

И.А. Кривуля